КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

**ИМЕНИ АЛЬ-ФАРАБИ**

#### ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

**КАФЕДРА УГОЛОВНОГО Права, уголовного процесса и криминалистики**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ**

**СЕМИНАРСКИХ (ПРАКТИЧЕСКИХ) ЗАНЯТИЙ по дисциплине «Правоохранительные органы**

(Специальность: 6В12301 – правоохранительная детельность)

**2023 год**

1. **Общие положения**

Одной из форм учебной работы студентов обучающихся по специальности «правоохранительная деятельность» являются семинарские занятия. Предлагаемые ниже положения в основном носят лишь указательный характер.

**Практические занятия** являются необходимыми элементами учебного процесса. Цель практических занятий - углубление, расширение, детализация полученных на лекциях знаний, выработка профессионально значимых умений и навыков. Практические занятия способствуют развитию профессионального мышления и культуры речи магистрантов, включая владение юридической терминологией, позволяют проверить усвоенные знания, выступают как средство оперативной обратной связи.

На практических занятиях магистранты приобретают навыки применения правовых норм **к** конкретным ситуациям, толкования нормативных документов, умение находить нужные нормы среди многочисленных правовых актов, а также получают возможность проявить собственную индивидуальность, самостоятельность мышления, способность отстаивать свою позицию.

Структура практических занятий обычно охватывает следующие элементы: так называемый оргмомент (преподаватель приветствует студентов, делает отметки в журнале об отсутствующих, выясняет, все ли студенты подготовились к занятию, объявляет его тему и план); ответы на вопросы студентов по ясному материалу; основная часть (обсуждение теоретических вопросов и решение задач); подведение итогов (преподаватель оценивает работу всей группы, объявляет и комментирует оценки, отмечает успехи и недостатки в работе конкретных студентов, дает задание на следующее занятие). Основная часть практического занятия отводится оптимальному сочетанию решения задач с обсуждением теоретических вопросов, причем большую часть времени занимает решение задач, а на обсуждение теоретических вопросов рекомендуется уделять при 50 минутных занятиях 10-15 минут. Обсуждение теоретических вопросов возможно в разных формах: решения задач, теоретического семинара.

Преподавателю необходимо объяснить студентам, каким требованиям должен отвечать доклад. После формулировки темы доклада следует назвать авторов, работы которых были использованы, изложить план доклада и кратко рассмотреть намеченные вопросы, ссылаясь на источники, цитируя высказывания авторов и по возможности демонстрируя свою позицию.

Решение задач должно быть письменным, содержать поставленные вопросы и развернутые ответы на них в тетради студента. Каждый факт или событие, упомянутые в задаче, требуют, как правило, юридической оценки путем постановки связанных с ними вопросов. На каждый из вопросов должен быть дан четкий ответ (да, нет) и обязательно со ссылкой на норму закона. При этом магистрант должен показать, как он применяет эту норму, дать ее толкование, в соответствующих случаях сослаться на разъяснение данной нормы, содержащееся в Нормативных постановлениях Верховного Суда РК, а также на ее доктринальное толкование. Магистрант, освоивший такую методику, приобретает весьма ценный опыт эффективного решения профессиональных задач.

**Семинар** (от лат. seminarium - рассадник) - форма учебного процесса, построенная на самостоятельном изучении студентами по заданию руководителя отдельных вопросов, проблем с последующим оформлением в виде докладов и их совместного обсуждения. Семинар в отличие от практических занятий имеет более теоретический характер и предназначен для углубленного изучения определенной дисциплины. Он ориентирует обучающихся на проявление большей самостоятельности в учебно-познавательной деятельности, способствует закреплению их знаний, поскольку в ходе семинара систематизируются, углубляются и контролируются знания, полученные в результате самостоятельной работы над первоисточниками, документами, дополнительной литературой. Главная цель семинаров - обеспечить студентам возможность овладеть навыками и умениями использования теоретического знания применительно к особенностям изучаемой отрасли.

В зависимости от основной целевой установки различают три типа семинаров:

1. **семинар для углубленного изучения определенного учебного курса,** тематически прочно связанный с материалом этого курса;
2. **семинар для основательной проработки наиболее важных и типичных в методологическом отношении тем курса** или одной темы;
3. **семинар исследовательского типа** для научной разработки отдельных актуальных проблем, который может трансформироваться в спецсеминар.

**Спецсеминар** представляет собой школу общения начинающих исследователей по определенной проблеме под руководством авторитетного ученого. Опытный руководитель создает атмосферу научного сотворчества, ориентирует студентов на коллективную мыслительную деятельность, использует эффективные методы исследовательской работы. На итоговом занятии преподаватель, как правило, делает полный обзор студенческих научных работ, подводит итоги, раскрывает перспективы дальнейших исследований затронутых проблем и возможности участия в них заинтересованных студентов.

Семинарские занятия тесно связаны с лекциями, однако учебный материал семинаров не дублирует лекционный материал, хотя и сохраняет тесную связь с его принципиальными положениями. Руководящая роль преподавателя проявляется в тщательном планировании учебной работы, выделении существенных вопросов для обсуждения на семинаре, подборе литературы для самостоятельного изучения, управлении процессом обсуждения. Как правило на семинарские занятия выносится не более четырех-пяти основополагающих вопросов темы.

В зависимости от способа проведения выделяют следующие виды семинаров.

**Семинар-беседа** предполагает подготовку к занятию всех студентов по всем вопросам плана семинара, позволяет вовлечь максимальное число участников в активное обсуждение темы. После краткого вступления преподавателя заслушиваются развернутые сообщения нескольких студентов по конкретным вопросам плана, которые дополняются выступлениями других студентов, затем все выступления обсуждаются, а преподаватель делает заключение.

**Семинар-дискуссия,** или семинар-диспут предоставляет возможность диалогического общения участников с целью коллективного обсуждения и решения какой-либо проблемы. На обсуждение выносятся наиболее актуальные вопросы изучаемой дисциплины. Участники дискуссии учатся точно формулировать свои мысли, активно отстаивать собственную точку зрения, аргументированно возражать. Наиболее адекватной формой семинарского занятия зарекомендовало себя обсуждение по принципу «круглого стола» с соответствующим расположением всех участников. При этом важно научить студентов культуре общения и взаимодействия, чтобы через диалог происходило совместное развитие темы дискуссии.

**Смешанная форма семинара** объединяет обсуждение докладов, свободные выступления участников, запланированные дискуссии.

Педагогическое руководство подготовкой студентов к семинару состоит в том, что преподаватель помогает составить план выступления, обучает составлению конспектов литературных источников, правильному оформлению текстов рефератов и докладов, консультирует по всем возникающим в процессе самостоятельной работы вопросам.

Семинарские занятия проводятся с использованием инновационных технологий и интерактивных методов обучения. Применение интерактивных методов обучения при проведении занятий дает учащимся возможность манипулировать предметами и действовать сообща во имя решения проблем, размышлять и обсуждать обнаруженные ими свойства реальности по мере того, как они постигают ее через опыт. Можно выделить следующие интерактивные методы:

* творческие задания;
* работа в малых группах;
* обучающие игры (ролевые игры, имитации, деловые игры и образовательные игры);
* использование общественных ресурсов (приглашение специалиста, экскурсии);
* социальные проекты и другие внеаудиторные методы обучения (социальные проекты, соревнования, радио и газеты, фильмы, спектакли, выставки, представления, песни и сказки);
* специальные разминки;
* изучение и закрепление нового материала (интерактивная лекция, работа с наглядными пособиями, видео и аудиоматериалами, «ученик в роли учителя», «каждый учит каждого», мозаика (ажурная пила), использование вопросов, сократический диалог);
* обсуждение сложных и дискуссионных вопросов и проблем: («Займи позицию (шкала мнений)», ПОПС – формула (позиция – обоснование – пример – следствие), проективные техники, «Один – вдвоем – все вместе», «Смени позицию», «Карусель», «Дискуссия в стиле телевизионного ток-шоу», дебаты, симпозиум);
* разрешение проблем («Дерево решений», «Мозговой штурм», «Анализ казусов», «Переговоры и медиация», «Лестницы и змейки») и т.д.

Такая интерактивная организация учебной работы предполагает положительную настроенность на обучение, как во время учебы, так и вне ее, основанную на взаимном доверии и уважении. Сотрудничество становится продуктивным, если осуществляется при условии включения каждого обучаемого в решение задач не в конце, а вначале процесса усвоения нового предметного содержания. Применение интерактивных методов обучения при проведении практических (семинарских) занятий в магистратуре дает учащимся возможность манипулировать предметами и действовать сообща во имя решения проблем, размышлять и обсуждать обнаруженные ими свойства реальности по мере того, как они постигают ее через опыт. Каждая тема дисциплины требует применения отдельного интерактивного метода обучения, их необходимо применять продуманно и к месту. К примеру при проведении семинарских занятий по дисциплине **«Основы управления в правоохранительных органах»** можно использовать следующие интерактивные методы: изучение казусов – способ обучения ориентированный на исследование. Изучение казусов может иметь разную форму: юридические случаи, основанные на письменных заключениях судов, гипотетические ситуации, содержащие конфликты и дилеммы, ситуации и имевшие место в жизни, взятые из газет, журналов, книг и других источников. Хотя случаи для изучения представлены главным образом в письменном виде, они могут быть предъявлены также аудиовизуальными средствами, такими, как кино или магнитофонами. Аудиовизуальные материалы, они эффективны в преподнесении доступными средствами нужных информаций и идей, например, можно показать магистрантам судебный процесс с участием присяжных заседателей, элементы процесса доказывания в судебном процессе, как исследуются доказательства судьей на судебном следствии, чтобы в дальнейшем студенты сами сумели показать примерную картину получения и закрепления доказательств. Дебаты, цель участника дебатов, убедить других в том, что его подход к решению проблемы правилен. Метод ажурной пилы, мозговой штурм – эффективный метод коллективного обсуждения, поиска решения, в котором свободно выражаются мнения всех участников. Дискуссия в стиле телевизионного ток-шоу – группа из трех-пяти человек ведет дискуссию на заранее выбранную тему в присутствии остальных участников. Зрители вступают в обсуждение позже: они или высказывают свое мнение или задают вопросы участникам беседы. Работа в малых группах, работая в малых группах студенты получают больше возможности активно участвовать в занятии, играть ведущие роли, учиться друг у друга, ценить различие точек зрения. Каждая группа включает не более 3 – 5 студентов, задание дается до деления группы на малые группы.

## Процесс групповой работы должен опираться на разделение функций внутри нее (например, один магистрант ведет дискуссию, другой делает записи, третий берет роль спикера и т.д.). К примеру, проведение семинарского занятия на тему «Теория разделения властей и судебная власть», каждая малая группа будет представлять отдельный вид власти, один магистрант расскажет о содержании и значении принципа разделения властей, о судебной власти, второй о проблемах организации судебной власти, третий составляет задачи, четвертый отвечает на вопросы заданные другой группой, а пятый задает вопросы другой группе. Таким образом все члены группы работают сообща.

## При рассмотрении тем особенной части дисциплины, можно использовать такие интерактивные методы обучения, как обучающие игры (ролевые игры, имитации, деловые игры и образовательные игры). Например по теме «Юридическая помощь адвоката по уголовным» студенты сами выбирают фабулу уголовного дела, и осуществляютсудебный контроль за законностью и обоснованностью ареста или продления срока содержания под стражей по действующему уголовно-процессуальному законодательству РК или судебный контроль за законностью и обоснованностью производства следственных и иных процессуальных действий и решений, ограничивающих конституционные права и свободы человека и гражданина.Это «уголовное дело» в дальнейшем будет рассмотрено студентами в «главном судебном разбирательстве», где во второй части ГСР (главном судебном разбирательстве) – судебном следствии, судья будет исследовать ранее собранные доказательства. Использование общественных ресурсов (приглашение специалиста, экскурсии), приглашение на практические занятия действующих сотрудников правоохранительных органов или специалистов. Переговоры и медиация, 1) посредник объясняет сторонам основные правила и свою роль. Роль посредника – не принимать решение, а помочь сторонам достичь соглашения. 2) история конфликта; 3) определение фактов и проблем; 4) определение альтернативных решений; 5) выбор решения, на основе выраженного мнения сторон, посредник пересматривает возможные решения и пытается определить решение, которое удовлетворит каждую из сторон; 6) достижения согласия; проективные техники, эти техники позволяют студентам спроецировать свои взгляды и отношение к определенным явлениям, среагировав на некоторый незавершенный стимул. Например, их можно попросить дописать незаконченные предложения, такие, как:

- Я бы посоветовал судье…

- Я бы хотел, чтобы судьи Верховного Суда…

- Когда я вспоминаю судебный процесс, я думаю о…

# Таким образом, использование преподавателями инновационных методов в вузовском процессе обучения способствует выработке новых подходов к профессиональным ситуациям, развитию творческих способностей магистрантов. Активное участие каждого магистранта развивает чувство уверенности логично формулировать свою позицию, находить убедительные факты и доводы в свою поддержку. А в целом интерактивная организация учебной работы предполагает положительную настроенность на обучение, как во время учебы, так и вне ее, основанную на взаимном доверии и уважении. Ведь правовое государство от будущих специалистов требует творческого отношения к профессиональной деятельности, умения критически осмысливать и принимать решения в нестандартных ситуациях, брать ответственность на себя и т.д.

Семинар и практические занятия как вид учебной деятельности направлены на расширение и детализацию лекционных знаний, на выработку и закрепление навыков профессиональной деятельности. Подготовка к практическим занятиям не может ограничиться слушанием лекций, а предполагает предварительную самостоятельную работу студентов в соответствии с методическими разработками по каждой запланированной теме.

Цель данной дисциплины: ознакомить студентов с деятельностью правоохранительных органов государства и общества: дать им полную характеристику, с учетом законодательного статуса, принципов их организации и деятельности, вопросов компетенции и пределов осуществлении функции, определенных законом, а также правового статуса лиц, состоящих на службе в этих органах, подробно осветить законодательство РК о правосудии, прокурорском надзоре, предварительном расследовании преступлений, и их значение в усвоении объектов изучения: раскрыть отличительные особенности современного законодательства о правоохранительных

органах от ранее существовавшего законодательства Союза ССР: научить правильному применению законодательства о правоохранительных органах: провести сравнительный анализ между правоохранительными органами РК и аналогичными органами некоторых наиболее развитых зарубежных стран мира.

Задачи: сформировать у обучающихся системные знания и критическую оценку проблем правоохранительных органов;

– сформировать у обучающихся комплексное понимание научных методов и навыков применения данных методов для изучения правоохранительных органов;

– сформировать у обучающихся умение осуществлять самостоятельное научное исследование и компетентность в понимании закона «О правоохранительной службе

* РК

– сформировать у обучающихся навыки высокого уровня по работе с первичными и вторичными источниками, при этом особое внимание обратить на умение анализировать содержание нормативных правовых актов, умение выделять проблемные аспекты в применении на практике этих актов;

– сформировать умение компетентно выбирать и применять различные методологические

- подходы к изучению правовых проблем на основе учета национального 6. зарубежного законодательства.

Студенты должны овладеть навыками поиска и освоения информации, выработки суждений по методическим и практическим вопросам уголовного правоприменения; навыками и умениями определения уголовно-правовых проблемных ситуаций и реагирования на них; технико-правовыми навыками составления документов и работы с ними, в области решения уголовно-правовых и смежных с ними вопросов.

Изучение дисциплины **«Основы управления в правоохранительных органах»** включает чтение лекций, последовательное закрепление теоретического знания практическими занятиями, а также самостоятельную работу студентов.

Другими не менее важными после лекции формами учебной работы в высшем учебном заведении являются групповые практические, семинарские.

Эти виды учебных занятий служат для дальнейшего уяснения и углубления сведений, полученных на лекциях, а так же для приобретения навыков применения теоретических знаний в практике. А контроль полученных студентом в течение учебного года знаний и навыков осуществляется посредством промежуточной аттестации, которая осуществляется в соответствии с учебным планом и учебными программами в форме сдачи промежуточного экзамена на 7-8 неделе**(midtermexam).** **Семинарские занятия** проводятся главным образом по общественным наукам

* другим дисциплинам, требующим научно-теоретического обобщения литературных источников и помогают студентам глубже усвоить учебный материал, приобрести навыки творческой работы над документами и первоисточниками.

Планы семинарских занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем в методических указаниях и уточняются в вводных занятиях по дисциплине.

Рекомендуется следующая **методика** подготовки к семинарскому занятию. Прежде чем приступить к изучению литературы, необходимо усвоить основные вопросы плана семинара. Знание вопросов помогает при чтении быстро находить нужный материал к каждому из вопросов, не задерживаясь на второстепенном.

Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо прежде всего прочитать соответствующие страницы в конспекте лекций, разделы учебников и учебных пособий, чтобы получить общее представление о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам.

Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы. Они помогают понять построение изучаемой книги, выделить основные положения, проследить их логику и тем самым проникнуть в творческую лабораторию автора.

Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. У человека, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие у студента при самостоятельной работе над произведением.

Нередко среди начинающих такую самостоятельную работу можно встретить людей, полагающих, будто записи - дело простое, требующее в основном усилий рук, а не головы. Это сугубо ошибочное представление. Полноценные записи отражают не только содержание прочитанного, но и результат мыслительной деятельности читателя. Важно развивать у себя умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал.

При выполнении записей студент должен придерживаться правила: **прочел** **-**

**разобрался – понял записал.**

Существуют разные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы, конспект. Ввиду трудоемкости подготовку к семинару нельзя откладывать на последний день. Накануне полезно еще раз внимательно прочитать записи лекций и уже готовый конспект по теме семинара, тщательно продумать свое устное выступление.

**Работа на семинаре.** На семинаре каждый его участник должен быть готовым

* выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументирование. Этого можно добиться лишь при хорошем владении материалом.

Выступление нельзя сводить к бесстрастному пересказу, тем более **недопустимо** простое чтение конспекта.Выступающий должен проявитьсобственное отношение к тому, о чем он говорит, высказать свое личное мнение, понимание, обосновать его и сделать правильные выводы из сказанного. При этом он может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к источникам, использовать примеры, факты и наблюдения современной жизни и т. д.

Вокруг такого выступления могут разгореться споры, дискуссии, к участию в которых должен стремиться каждый. А для этого необходимо внимательно и критически слушать своего товарища, подмечать особенное в его суждениях, улавливать недостатки и возможные ошибки и, если нужно, выступить, не дожидаясь заключительного слова преподавателя. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную предыдущим товарищем.

* + заключение преподаватель, как руководитель семинара, подведет итоги выступлений. Все, что будет сказано преподавателем, нужно обязательно отметить в своих конспектах и, если потребуется, внести в них исправления и дополнения.

**Роль педагога:**

1. Мотивация студента

2. Совместные шаги при осуществлении заданий

3. Обеспечить студентов рекомендациями по использованию дополнительного процессуального материала.

4. Рекомендовать студентов законодательный материал.

5. Разъяснить на что нужно обратить внимание при выполнении задания.

**Критерии оценок:**

1. Творческий подход.
2. Учет реально существующей нормативно-правовой базы.
3. Использование достижений современной науки уголовного процесса.

**ТЕМАТИКА СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ**

**ТЕМА 1 ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ. ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ: ПОНЯТИЕ, ОСНОВНЫЕ ПРИЗНАКИ И ЗАДАЧИ**

**Цель:** Дать понятие правоохранительной деятельности,правоохранительных органов,указать их основныепризнаки и задачи, раскрыть предмет курса и его цели, виды правоохранительных органов и правовую политику государства по совершенствованию правоохранительной деятельности.

**План занятия:**

**1.**Понятие правоохранительной деятельности и ее основные признаки.

1. Предмет учебной дисциплины «Правоохранительные органы Республики Казахстан», ее место в системе юридических дисциплин.
2. Основные направления правоохранительной деятельности. Государственные органы, осуществляющие правоохранительную деятельность.

4.Основные функции и обязанности правоохранительных органов. Концепция правовой политики Республики Казахстан.

*Литература: 1-4.*

**ТЕМА 2 СУДЕБНАЯ ВЛАСТЬ В РЕСПУБЛИКЕ КАЗАХСТАН**

**Цель:** Дать понятие и основные признаки судебной власти, понятие и принципы правосудия, особенности судопроизводства с участием присяжных заседателей.

**План занятия:**

1. 1.Понятие и основные признаки судебной власти.
2. Правосудие, его свойства и принципы.
3. Судебная власть как одна из ветвей государственной власти.
4. Формы реализации судебной власти.
5. Суд как орган судебной власти.
6. Роль суда в обеспечении конституционных прав и свобод граждан.
7. Принцип законности при осуществлении правосудия. 4.Принцип осуществления правосудия только судом.
8. Принцип независимости судей.
9. Принцип осуществления правосудия на началах равенства всех перед законом и судом.
10. Принцип обеспечения каждого правом на судебную защиту.
11. Принцип презумпции невиновности.
12. Принцип состязательности и равноправия сторон. 10.Принцип гласности разбирательства дела в суде.
13. Принцип обеспечения пользования родным языком.
14. Принцип охраны чести, достоинства личности.
15. Принцип непосредственности и устности судебного разбирательства.

**ТЕМА 3 СУДЕБНАЯ СИСТЕМА В РЕСПУБЛИКЕ КАЗАХСТАН**

**Цель:** Дать понятие и назначения Судебной системы в Республике Казахстан,правового статусасудей, Высшего Судебного Совета, Союза судей, Третейских судов, Органов, осуществляющих организационное обеспечение деятельности судов

**План занятия:**

1.Общее понятие и значение судебной системы.

1. Единство судебной системы. Специализированные суды.
2. Суды первой инстанции. Полномочия районных судов.
3. Полномочия областных и приравненных к' ним судов.
4. Верховный суд Республики Казахстан, его полномочия.
5. Судебные коллегии Верховного суда.
6. Правовой статус судей. Порядок назначения и избрания судей.
7. Требования, предъявляемые к судьям и к кандидатам в судьи.

*Литература: 1-4*

**ТЕМА 4 КОНСТИТУЦИОННЫЙ КОНТРОЛЬ В РЕСПУБЛИКЕ КАЗАХСТАН**

**Цель:** Дать понятие и задачи конституционного контроля,порядок формирования и составКонституционного Совета, его компетенция и формы ее реализации, конституционное производство, права и обязанности участников конституционного производства

**План занятия:**

1. Основные задачи, порядок формирования и состав Конституционного Совета.
2. Компетенция Конституционного Совета и формы ее реализации.
3. Конституционное производство.

Права и обязанности участников конституционного производства

*Литература: 1-4*

**ТЕМА 5 ОРГАНЫ ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН**

**Цель:** Дать понятие основных задач и системы органов юстиции,их функции и структура.

**План занятия:**

1. 1.Основные задачи и система органов юстиции

1. Основные функции органов юстиции.

*Литература: 1-4*

**ТЕМА 6 ОРГАНЫ ПРОКУРАТУРЫ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН**

**Цель:** Проиллюстрировать исторические этапы развития прокуратуры, принципы организации, системы и структуры органов прокуратуры, основных направлений прокурорского надзора.

**План занятия:**

1. Основные исторические этапы развития прокуратуры
2. Принципы организации и правовые гарантии деятельности органов прокуратуры
3. Система и структура органов прокуратуры
4. Основные направления прокурорского надзора

*Литература: 1-4*

**ТЕМА 7 ОРГАНЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ НАЦИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

**Цель:** Дать общую характеристика национальной безопасности, ее органов, задач и функций, прав и обязанностей

**План занятия:**

1. 1. Общая характеристика национальной безопасности
2. Органы национальной безопасности. Задачи и функции
3. Права и обязанности органов национальной безопасности

*Литература: 1-4*

**ТЕМА 8 ОРГАНЫ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН**

**Цель:** Ознакомить студентов с основными задачами, принципами и структурой органов внутренних дел с правами и обязанностями органов внутренних дел, статусом сотрудников органов внутренних дел

**План занятия:**

1. Основные задачи, принципы и структура органов внутренних дел
2. Права и обязанности органов внутренних дел
3. Статус сотрудников органов внутренних дел

*Литература: 1-5*

**ТЕМА 9 ОРГАНЫ ВЫЯВЛЕНИЯ И РАССЛЕДОВАНИЯ ПРЕСТУПЛЕНИЙ**

**Цель:** Разъяснить студентам этапы становления и развития института органов расследования, органы предварительного следствия и дознания, органы оперативно-розыскной деятельности и их задачи.

**План занятия:**

1. Основные этапы становления и развития института органов расследования
2. Органы предварительного следствия
3. Органы дознания и их задачи
4. Органы оперативно-розыскной деятельности

*Литература: 1-5*

# ТЕМА 10 Органы антикоррупционной службы и службы экономических расследований Цель: Разъяснить Основные задачи, система и организация деятельности органов антикоррупционной службы и службы экономических расследований, их систему и организацию деятельности, правовое положение сотрудников антикоррупционной службы и службы экономических расследований.

**План занятие:**

1. Основные задачи, система и организация деятельности органов органов антикоррупционной службы и службы экономических расследований
2. Система и организация деятельности органов органов антикоррупционной службы и службы экономических расследований
3. Правовое положение сотрудников органов органов антикоррупционной службы и службы экономических расследований

*Литература: 1-4*

**ТЕМА 11 ТАМОЖЕННЫЕ ОРГАНЫ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН**

**Цель:** Разъяснить понятие и задачи таможенных органов,принципы и система таможенных органов,порядок перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу, ответственность по таможенному праву, обжалование решения, действий (бездействия) таможенного органа, порядок прохождения службы в таможенных органах

**План занятия:**

1. Понятие и задачи таможенных органов
2. Принципы и система таможенных органов
3. Перемещение товаров и транспортных средств
4. Ответственность по таможенному праву.
5. Обжалование решения, действий (бездействия) таможенного органа
6. Порядок прохождения службы в таможенных органах

*Литература: 1-4*

**ТЕМА 12 НОТАРИАТ В РЕСПУБЛИКЕ КАЗАХСТАН**

**Цель:** разъяснить вопросы становления и развитие нотариата в Республике Казахстан,правовыеосновы и функции нотариата, права, обязанности и ответственность нотариуса и порядок совершения отдельных нотариальных действий

**План занятия:**

1. Становление и развитие нотариата в Республике Казахстан
2. Правовые основы и функции нотариата
3. Права, обязанности и ответственность нотариуса
4. Порядок совершения отдельных нотариальных действий

*Литература: 1-4*

**ТЕМА 13 АДВОКАТУРА РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН**

**Цель:** Разъяснить вопросы развития адвокатуры в Казахстане**.** Дать понятие и принципы ееорганизации и деятельности, правовой статус адвоката, организационная структура адвокатуры и виды юридической помощи, оказываемой адвокатами

**План занятия**:

1. Становление и развитие адвокатуры. Понятие и принципы ее организации и деятельности
2. Адвокат и его правовой статус. Организационная структура адвокатуры
3. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами

*Литература: 1-4*

**ТЕМА 14 Организация правоохранительной деятельности в зарубежных странах**

**Цель:** Ознакомить студентов с особенностями правоохранительных органов зарубежных стран

**План занятия:**

1. Основные правовые системы мира
2. Правоохранительные органы Соединенных Штатов Америки
3. Правоохранительные органы Великобритании
4. Правоохранительные органы Франции
5. Правоохранительные органы Федеративной Республики Германии
6. Правоохранительные органы Японии
7. Правоохранительные органы стран СНГ

*Литература: 1-4*

**ТЕМА 15 МЕЖДУНАРОДНО-ПРАВОВОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ**

**Цель:** Ознакомить студентов **с** правовой базой международного сотрудничества.Определить значение изадачи международного сотрудничества с правоохранительными органами зарубежных стран, направления сотрудничества правоохранительных органов в сфере борьбы с преступностью, а так же порядок рассмотрения поручений об оказании правовой помощи по уголовным делам.

**План занятия:**

1. Правовая база международного сотрудничества. Значение и задачи международного сотрудничества правоохранительными органами зарубежных стран
2. Международное сотрудничество правоохранительных органов в сфере борьбы с преступностью
3. Порядок рассмотрения поручений об оказании правовой помощи по уголовным делам

*Литература: 1-4*

**Список рекомендуемой литературы**:

**Рекомендуемая литература:**

**Нормативно-правовые акты:**

*А) Основные:*

1. Конституция Республики Казахстан. // Электронная поисковая база «Юрист».
2. Конституционный закон Республики Казахстан от 25 декабря 2000 г. «О судебной системе и статусе судей Республики Казахстан» // Электронная поисковая база «Юрист».
3. Об органах внутренних дел Республики Казахстан Закон Республики Казахстан от 23 апреля 2014 года № 199-V ЗРК // http://adilet.zan.kz
4. О правоохранительной службе // Закон Республики Казахстан от 6 января 2011 года № 380-IV //<http://adilet.zan.kz>
5. О прокуратуре Закон Республики Казахстан от 30 июня 2017 года № 81-VI // <http://adilet.zan.kz> Закон Республики Казахстан от 5 июля 2018 года «Об адвокатской деятельности». // Электронная поисковая база «Юрист».
6. Об органах национальной безопасности Республики Казахстан Закон Республики Казахстан от 21 декабря 1995 г. N 2710 ////<http://adilet.zan.kz>
7. Закон Республики Казахстан от 5 июля 2018 года «Об адвокатской деятельности». // Электронная поисковая база «Юрист».

*Б) Дополнительные:*

1. Об образовании в городах Алматы и Караганде специализированных экономических судов: Указ Президента РК от 16.01.01 № 535, Алматы, Жеті жарғы, 2013ж.
2. О порядке и условиях содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступления: Закон РК от 30.03.99. № 353-1 ЗРК№ Алматы, Жеті жарғы, 2013ж.
3. Постановление Пленума Верховного Суда Казахской ССР от 22.12.1989 г. «О практике применения судами законодательства о языке судопроизводства»
4. Постановление Пленума Верховного Суда Казахской ССР от 14.05.1998 г. «О некоторых вопросах применения законодательства о судебной власти в Республике Казахстан»
5. Нормативное постановление Верховного Суда РК от 9.07.1999 г. «О судебной практике по применению принудительных мер медицинского характера»
6. Постановление Пленума Верховного Суда РК от 28.04.2000 г. «О порядке производства по уголовным делам в надзорной инстанции»
7. Нормативное постановление Верховного Суда РК от 21.06.2001 г. « О судебной практике по применению статьи 67 УК РК»
8. Нормативное постановление Верховного Суда РК от13.12.2001 г. «О возвращении судами уголовных дел для дополнительного расследования»
9. Нормативное постановление Верховного Суда РК от 11.04.2002 г. «О судебной практике по делам о преступлениях несовершеннолетних»
   1. Нормативное постановление Верховного Суда РК от 6.12.2002 г. «О соблюдении принципа гласности судопроизводства по уголовным делам»
10. Нормативное постановление Верховного Суда РК от 6.12.2002 г. «О практике применения уголовно-процессуального законодательства, регулирующего право на защиту»
11. Нормативное постановление Верховного Суда РК от 19.12.2003 г. «О практике вынесения судами частных постановлений по уголовным делам»
12. Нормативное постановление Верховного Суда РК от 19.12.2003 г. «О практике рассмотрения уголовных дел в апелляционном порядке».

**Основная литература:**

1. Журсимбаев С.К. Правоохранительные органы РК. 2-е изд., доп. – Алматы: NURPRESS, 2017. –400с.
2. Лиховицкая Е. П Судоустройство и правоохранительные органы. - Санкт-Петербург, Проспект, 2017 г.- 224 с.
3. Самалдыков М.К. Правоохранительные органы республики казахстан Учебно-методическое пособие Алматы «Қазақ университеті» 2014. – 215 с.
4. Мухамеджанов Э.Б. Прокурорский надзор РК. Изд.: Жеты-Жаргы. – Алматы, 2012. - 152с.
5. Гуценко К.Ф. Правоохранительные органы Изд.: Кнорус, 2017 г. – 376 с.

**Дополнительная литература:**

1. Таймерденов М. Судебные действия в главном судебном разбирательстве: уголовно-процессуальное и криминалистическое исследование: монография. – Алматы: ЖетыЖаргы, 2016 г. – 199с.
2. Жариков Ю.С., Ревин В.П., Ревина В.В. Взаимодействие правоохранительных органов в борьбе с преступностью в России: Монография / Жариков Ю.С., Ревин В.П., Ревина В.В. - М.: Изд-во СГУ, 2010. - 274 c.
3. Борьба с коррупцией в правоохранительных органах за рубежом. Монография. Инфра-М , 2018. – 320 с.

**Интернет-ресурсы:**

1. [http://adilet.zan.kz/rusИнформационно-правовая](http://adilet.zan.kz/rus%25D0%2598%25D0%25BD%25D1%2584%25D0%25BE%25D1%2580%25D0%25BC%25D0%25B0%25D1%2586%25D0%25B8%25D0%25BE%25D0%25BD%25D0%25BD%25D0%25BE-%25D0%25BF%25D1%2580%25D0%25B0%25D0%25B2%25D0%25BE%25D0%25B2%25D0%25B0%25D1%258F) система
2. нормативных правовых актов Республики Казахстан «Әділет» [http://online.zakon.kz/?m=sИнформационная](http://online.zakon.kz/?m=s%25D0%2598%25D0%25BD%25D1%2584%25D0%25BE%25D1%2580%25D0%25BC%25D0%25B0%25D1%2586%25D0%25B8%25D0%25BE%25D0%25BD%25D0%25BD%25D0%25B0%25D1%258F) сеть «Параграф»